

ОТЧЁТ

о результатах проведения плановой проверки в сфере закупок в 2017 году

г. Салехард

«25» апреля 2017 года

Основание для проведения проверки: план проведения плановой проверки соблюдения заказчиками, подведомственными департаменту культуры Ямало-Ненецкого автономного округа, требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа о контрактной системе в сфере закупок в 2017 году, приказ департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 марта 2017 года № 93 «проведения плановой проверки в сфере закупок в 2017 году».

Проверка проведена в соответствии со статьёй 100 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1141-П «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Ямало-Ненецкого автономного округа».

Предмет проведения проверки: исполнение обязанностей заказчиками, подведомственными департаменту культуры Ямало-Ненецкого автономного округа по планированию и осуществлению закупок (план закупок, план-график размещения заказов), в том числе по планированию годового объёма закупок, осуществляемых у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций согласно плану-графику.

Цель проведения проверки: Предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов заказчиками, подведомственными департаменту культуры Ямало-Ненецкого автономного округа.

Проверяемый период: 2017 год.

Дата начала проверки: 13 марта 2017 года, дата окончания проверки: 13 апреля 2017 года.

Проверка проведена комиссией департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа в составе:

- Галка Наталья Владимировна – начальник управления финансового и правового обеспечения департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа, председатель комиссии;

- Остяков Александр Анатольевич – заместитель начальника управления-начальник отдела правовой и кадровой работы департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа, член комиссии;

- Тарков Андрей Валерьевич – начальник отдела прогнозирования и экономического анализа управления финансового и правового обеспечения департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа, член комиссии.

Настоящей проверкой установлено следующее:

I. Государственный заказчик - государственное казённое учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Информационно-аналитический центр».

В ходе проверки были рассмотрены:

- план закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд на 2017 финансовый год и плановый период 2018 и 2019 годов (версия 0) (далее – план закупок) и обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана закупок;

- план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд на 2017 год (версия 0) (далее – план-график) и обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана-графика закупок;

По результатам проверки установлено следующее:

1. План закупок утверждён приказом учреждения от 16.01.2017 г. № 01-А с итоговым объемом финансового обеспечения, предусмотренного на заключение контрактов:

- на 2017 год в размере 4 102,0 тыс.руб.;
- на 2018 год в размере 3 902,0 тыс.руб.;
- на 2019 год в размере 3 902,0 тыс.руб.

План-график утверждён приказом учреждения от 19.01.2017 г. № 02-А с итоговым объемом финансового обеспечения для осуществления закупок в размере 4 102,0 тыс.руб.

Лимиты бюджетных обязательств на 2017 год (уведомление о лимитах бюджетных обязательств (бюджетных ассигнованиях) от 15.12.2016 г. № 447) были доведены до учреждения письмом департамента культуры автономного округа от 16.12.2016 г. № 2301-16/3213.

Таким образом, учреждением **нарушены** сроки установленные подпунктом «а» пункта 2.1 раздела II Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждённого постановлением Правительства автономного округа от 25.12.2015 г. № 1304-П и подпунктом «а» пункта 2.1 раздела II Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа,

утверждённого постановления Правительства автономного округа от 14.11.2014 г. № 892-П, а именно план закупок и план-график утверждены в сроки более 10 рабочих дней после доведения до учреждения объёма прав в денежном выражении на исполнение обязательств.

2. Утверждённые план закупок и план-график размещены учреждением в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) 16.01.2017 г. и 19.01.2017 г. соответственно.

Таким образом, учреждением обеспечено соблюдение сроков, установленных п.9 ст.17 и п.15 ст.21 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), а именно размещение плана закупок и план-графика в ЕИС в течение трех рабочих дней с даты утверждения.

3. В соответствии с Федеральным законом, учреждение обязано осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в размере не менее чем 15% совокупного годового объема закупок, предусмотренного планом-графиком, рассчитанного с учетом ч.1.1 ст.30 Федерального закона.

Согласно план-графику, учреждением запланирован общий объем финансового обеспечения для оплаты контрактов в 2017 году в рамках осуществления закупок, предусмотренных ч. 1.1 ст. 30 Федерального закона в размере 4 102,0 тыс.руб. и соответствует итоговому объему финансового обеспечения для осуществления закупок.

Таким образом, учреждением сформирован план-график в соответствии с нормами ст.30 Федерального закона.

4. Согласно утверждённой бюджетной сметы учреждения на 2017 год и доведенного до учреждения уведомления о бюджетных ассигнованиях и лимитов бюджетных обязательств на 2017 год, сумма совокупного годового объема закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, за исключением расходов на оплату труда, начисления на выплаты по оплате труда, прочих компенсационных выплат, налогов и сборов составляет 4 102,0 тыс.руб.

Таким образом, в план-график включены все расходы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренные бюджетной сметой учреждения на 2017 год.

По результатам анализа бюджетной сметы учреждения на 2017 год, установлено соответствие предусмотренных расходов нормативным затратам на обеспечение функций учреждения, утверждённых приказом департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа от 20.05.2016 г. № 211.

5. В соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона, учреждение имеет право осуществлять закупки у единственного поставщика на сумму, не превышающую 100 тыс.руб. При этом совокупный годовой объем таких закупок, не должен превышать 2 000,0 тыс.руб. или не должен превышать 5% совокупного годового объема закупок заказчика.

Согласно план-графика годовой объём закупок у единственного поставщика в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона запланирован в размере 1 812,0 тыс.руб. Таким образом, учреждением соблюдены нормы Федерального закона.

II. Государственный заказчик - государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс имени И.С. Шемановского».

В ходе проверки были рассмотрены:

- план закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд на 2017 финансовый год и плановый период 2018 и 2019 годов (версия 0) (далее – план закупок) и обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана закупок;

- план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд на 2017 год (версия 0) (далее – план-график) и обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана-графика закупок;

По результатам проверки установлено следующее:

1. План закупок утверждён приказом учреждения от 09.01.2017 г. № 1-А с итоговым объемом финансового обеспечения, предусмотренного на заключение контрактов:

- на 2017 год в размере 22 964,7 тыс.руб.;
- на 2018 год в размере 40 236,0 тыс.руб.;
- на 2019 год в размере 40 236,0 тыс.руб.

План-график утверждён приказом учреждения от 09.01.2017 г. № 1-А с итоговым объемом финансового обеспечения для осуществления закупок в размере 34 362,8 тыс.руб.

Таким образом, объем финансового обеспечения согласно план-графику на 2017 год **не соответствует** предусмотренному объему финансового обеспечения плана закупок на 2017 год.

План финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017 финансовый год (и плановый период 2018-2019) по состоянию на 01.01.2017 г. утверждён 23.12.2016 г.

Таким образом, план закупок и план-график утверждены учреждением в сроки установленные подпунктом «б» пункта 2.1 раздела II Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 25.12.2015 г. № 1304-П и подпунктом «б» пункта 2.1 раздела II Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 14.11.2014 г. № 892-П, а именно в течение

10 рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

2. Утвержденные план закупок и план-график размещены учреждением в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) 31.01.2017 г. и 01.03.2017 г. соответственно.

Таким образом, учреждением **нарушены** сроки, установленные п.9 ст.17 и п.15 ст.21 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), а именно размещение плана закупок и план-графика в ЕИС в течение трех рабочих дней с даты утверждения.

3. В соответствии с Федеральным законом, учреждение обязано осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в размере не менее чем 15% совокупного годового объема закупок, предусмотренного планом-графиком, рассчитанного с учетом ч.1.1 ст.30 Федерального закона, что составляет не менее 480,4 тыс.руб.

Согласно план-графику годовой объём закупок, осуществляемых у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций запланирован учреждением в размере 1 067,78 тыс.руб.

Таким образом, учреждением сформирован план-график в соответствии с нормами ст.30 Федерального закона.

4. Согласно приложению 2.1 к плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017 финансовый год (и плановый период 2018-2019) по состоянию на 01.01.2017 г. утвержденного 23.12.2016 г., выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг на 2017 года составляют 22 964,7 тыс.руб.

Таким образом, итоговый объем финансового обеспечения для осуществления закупок в 2017 году, установленный план-графиком **не соответствует** расходам на закупку товаров, работ, услуг согласно плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017 финансовый год (и плановый период 2018-2019).

5. В соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона, учреждение имеет право осуществлять закупки у единственного поставщика на сумму, не превышающую 100 тыс.руб. При этом совокупный годовой объем таких закупок, не должен превышать 2 000,0 тыс.руб. или не должен превышать 5% совокупного годового объема закупок заказчика.

Также в соответствии п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона, учреждение имеет право осуществлять закупки у единственного поставщика на сумму, не превышающую 400 тыс.руб. При этом совокупный годовой объем таких закупок, не должен превышать 20 000,0 тыс.руб. или не должен превышать 50% совокупного годового объема закупок заказчика.

Согласно план-графику годовой объём закупок у единственного поставщика в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона запланирован в размере 19

941,68 тыс.руб. Закупки у единственного поставщика в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона учреждением не предусмотрены. Таким образом, учреждением соблюдены нормы Федерального закона.

III. Государственный заказчик – государственное бюджетное учреждение культуры Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной Дом ремесел».

В ходе проверки были рассмотрены:

- план закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд на 2017 финансовый год и плановый период 2018 и 2019 годов (версия 0) (далее – план закупок) и обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана закупок;

- план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд на 2017 год (версия 0) (далее – план-график) и обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана-графика закупок;

По результатам проверки установлено следующее:

1. План закупок утверждён приказом учреждения от 01.03.2017 г. № 9-А с итоговым объемом финансового обеспечения, предусмотренного на заключение контрактов:

- на 2017 год в размере 15 144,6 тыс.руб.;
- на 2018 год в размере 15 144,6 тыс.руб.;
- на 2019 год в размере 15 144,6 тыс.руб.

План-график утверждён приказом учреждения от 07.03.2017 г. № 10-А с итоговым объемом финансового обеспечения для осуществления закупок в размере 15 144,69 тыс.руб.

Таким образом, объем финансового обеспечения согласно план-графику на 2017 год соответствует предусмотренному объему финансового обеспечения плана закупок на 2017 год.

План финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017 финансовый год (и плановый период 2018-2019) по состоянию на 01.01.2017 г. утверждён 22.12.2016 г.

Таким образом, учреждением **нарушены** сроки установленные подпунктом «б» пункта 2.1 раздела II Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждённого постановлением Правительства автономного округа от 25.12.2015 г. № 1304-П и подпунктом «б» пункта 2.1 раздела II Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждённого постановлением Правительства автономного округа от 14.11.2014 г. № 892-П, а именно план закупок и план-график утверждены в сроки более 10

рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

2. Утвержденные план закупок и план-график размещены учреждением в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) 02.03.2017 г. и 07.03.2017 г. соответственно.

Таким образом, учреждением **нарушены** сроки, установленные п.9 ст.17 и п.15 ст.21 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), а именно размещение плана закупок и план-графика в ЕИС в течение трех рабочих дней с даты утверждения.

3. В соответствии с Федеральным законом, учреждение обязано осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в размере не менее чем 15% совокупного годового объема закупок, предусмотренного планом-графиком, рассчитанного с учетом ч.1.1 ст.30 Федерального закона, что составляет не менее 476,8 тыс.руб.

Согласно план-графику годовой объём закупок, осуществляемых у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций запланирован учреждением в размере 2 822,56 тыс.руб.

Таким образом, учреждением сформирован план-график в соответствии с нормами ст.30 Федерального закона.

4. Согласно приложению 2.1 к плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017 финансовый год (и плановый период 2018-2019) по состоянию на 01.01.2017 г. утвержденного 22.12.2016 г., выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг на 2017 года составляют 15 144,69 тыс.руб.

Таким образом, итоговый объем финансового обеспечения для осуществления закупок в 2017 году, установленный план-графиком соответствует расходам на закупку товаров, работ, услуг согласно плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017 финансовый год (и плановый период 2018-2019).

5. В соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона, учреждение имеет право осуществлять закупки у единственного поставщика на сумму, не превышающую 100 тыс.руб. При этом совокупный годовой объем таких закупок, не должен превышать 2 000,0 тыс.руб. или не должен превышать 5% совокупного годового объема закупок заказчика.

Также в соответствии п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона, учреждение имеет право осуществлять закупки у единственного поставщика на сумму, не превышающую 400 тыс.руб. При этом совокупный годовой объем таких закупок, не должен превышать 20 000,0 тыс.руб. или не должен превышать 50% совокупного годового объема закупок заказчика.

Согласно план-графику годовой объём закупок у единственного поставщика в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона запланирован в размере 6

071,14 тыс.руб. Закупки у единственного поставщика в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона запланированы в размере 2 000,0 тыс.руб. Таким образом, учреждением соблюдены нормы Федерального закона.

IV. Государственный заказчик – государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа».

В ходе проверки были рассмотрены:

- план закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд на 2017 финансовый год и плановый период 2018 и 2019 годов (версия 0) (далее – план закупок) и обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана закупок;

- план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд на 2017 год (версия 0) (далее – план-график) и обоснование закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана-графика закупок;

По результатам проверки установлено следующее:

1. План закупок утверждён приказом учреждения от 10.01.2017 г. № 1-П с итоговым объемом финансового обеспечения, предусмотренного на заключение контрактов:

- на 2017 год в размере 5 368,5 тыс.руб.;
- на 2018 год в размере 5 168,5 тыс.руб.;
- на 2019 год в размере 5 168,5 тыс.руб.

План-график утверждён приказом учреждения от 13.01.2017 г. № 5-П с итоговым объемом финансового обеспечения для осуществления закупок в размере 5 368,5 тыс.руб.

Таким образом, объем финансового обеспечения согласно план-графику на 2017 год соответствует предусмотренному объему финансового обеспечения плана закупок на 2017 год.

План финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017 финансовый год (и плановый период 2018-2019) по состоянию на 01.01.2017 г. утверждён 23.12.2016 г.

Таким образом, план закупок и план-график утверждены учреждением в сроки установленные подпунктом «б» пункта 2.1 раздела II Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 25.12.2015 г. № 1304-П и подпунктом «б» пункта 2.1 раздела II Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 14.11.2014 г. № 892-П, а именно в течение

10 рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

2. Утвержденные план закупок и план-график размещены учреждением в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) 16.01.2017 г. и 17.01.2017 г. соответственно.

Таким образом, учреждением **нарушены** сроки, установленные п.9 ст.17 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), а именно размещение плана закупок в течение трех рабочих дней с даты утверждения.

3. В соответствии с Федеральным законом, учреждение обязано осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в размере не менее чем 15% совокупного годового объема закупок, предусмотренного планом-графиком, рассчитанного с учетом ч.1.1 ст.30 Федерального закона.

Согласно план-графику, учреждением запланирован общий объем финансового обеспечения для оплаты контрактов в 2017 году в рамках осуществления закупок, предусмотренных ч. 1.1 ст. 30 Федерального закона в размере 5 368,5 тыс.руб. и соответствует итоговому объему финансового обеспечения для осуществления закупок.

Таким образом, учреждением сформирован план-график в соответствии с нормами ст.30 Федерального закона.

4. Согласно приложению 2.1 к плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017 финансовый год (и плановый период 2018-2019) по состоянию на 01.01.2017 г. утвержденного 23.12.2016 г., выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг на 2017 года составляют 5 368,5 тыс.руб.

Таким образом, итоговый объем финансового обеспечения для осуществления закупок в 2017 году, установленный план-графиком соответствует расходам на закупку товаров, работ, услуг согласно плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017 финансовый год (и плановый период 2018-2019).

5. В соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона, учреждение имеет право осуществлять закупки у единственного поставщика на сумму, не превышающую 100 тыс.руб. При этом совокупный годовой объем таких закупок, не должен превышать 2 000,0 тыс.руб. или не должен превышать 5% совокупного годового объема закупок заказчика.

Также в соответствии п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона, учреждение имеет право осуществлять закупки у единственного поставщика на сумму, не превышающую 400 тыс.руб. При этом совокупный годовой объем таких закупок, не должен превышать 20 000,0 тыс.руб. или не должен превышать 50% совокупного годового объема закупок заказчика.

Согласно план-графика годовой объём закупок у единственного поставщика в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона запланирован в размере

2 244,2 тыс.руб. Закупки у единственного поставщика в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона запланированы в размере 1 916,0 тыс.руб. Таким образом, учреждением соблюдены нормы Федерального закона.

Выводы и рекомендации:

1. По результатам проверки установлено неудовлетворительное качество исполнения обязанностей заказчиками, подведомственными департаменту культуры Ямало-Ненецкого автономного округа по планированию закупок (план закупок, план-график размещения заказов), а именно:

1.1. **нарушение** сроков утверждения плана закупок и план-графика, установленных подпунктами «а», «б» пункта 2.1 раздела II Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждённого постановлением Правительства автономного округа от 25.12.2015 г. № 1304-П и подпунктами «а», «б» пункта 2.1 раздела II Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждённого постановлением Правительства автономного округа от 14.11.2014 г. № 892-П, следующими учреждениями:

- государственное казённое учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Информационно-аналитический центр»;
- государственное бюджетное учреждение культуры Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной Дом ремесел».

1.2. **нарушение** сроков размещения плана закупок и план-графика в единой информационной системе, установленных п.9 ст.17 и п.15 ст.21 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», следующими учреждениями:

- государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс имени И.С. Шемановского»;
- государственное бюджетное учреждение культуры Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной Дом ремесел».
- государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Национальная библиотека Ямало-Ненецкого автономного округа».

1.3. **несоответствие** итогового объема финансового обеспечения для осуществления закупок в 2017 году, установленных план-графиком, расходам на закупку товаров, работ, услуг согласно плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017 финансовый год (и плановый период 2018-2019), следующими учреждениями:

- государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс имени И.С. Шемановского».

1.4. **несоответствие** итогового объема финансового обеспечения для осуществления закупок в 2017 году, установленных план-графиком, предусмотренному объему финансового обеспечения плана закупок на 2017 год, следующими учреждениями:

- государственное бюджетное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс имени И.С. Шемановского».

2. Заказчикам, подведомственным департаменту культуры Ямало-Ненецкого автономного округа необходимо в течение 7 рабочих дней с даты получения настоящего отчёта, необходимо предоставить в адрес департамента культуры автономного округа информацию по устранению замечаний.

Директор департамент культуры
Ямало-Ненецкого автономного округа



(подпись)

Е.Е. Колтунов

С отчетом ознакомлены:

Начальник управления финансового
и правового обеспечения департамента
культуры Ямало-Ненецкого автономного
округа, председатель комиссии



(подпись)

Н.В. Галка

Заместитель начальника управления
начальник отдела правовой и кадровой
работы департамента культуры
Ямало-Ненецкого автономного округа,
член комиссии



(подпись)

А.А. Остяков

Начальник отдела прогнозирования
и экономического анализа управления
финансового и правового обеспечения
департамента культуры Ямало-Ненецкого
автономного округа, член комиссии

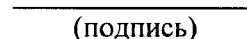


(подпись)

А.В. Тарков

Один экземпляр отчета получен для
ознакомления:

Директор ГБУ ЯНАО «Ямало-Ненецкий
окружной музейно-выставочный комплекс
имени И.С. Шемановского»



(подпись)

Т.В. Копцева